

## *Kryteria oceny listu oficjalnego*

[klasa VI]

| <b>Numer kryterium</b> | <b>Kryteria</b>   | <b>Liczba punktów</b> |
|------------------------|---|-----------------------|
| <b>I</b>               | <b>Zgodność pracy z tematem</b>   | <b>1p.</b>            |
| <b>II</b>              | <b>Zwięzłość, rzeczowość</b>  | <b>1p.</b>            |
| <b>III</b>             | <b>Obecność elementów charakterystycznych dla listu</b><br>[miejscowość, data, nagłówek, podpis]  | <b>1p.</b>            |
| <b>IV</b>              | <b>Odpowiedni układ graficzny</b><br>[właściwe rozmieszczenie charakterystycznych elementów, akapity, odstępy, marginesy]   | <b>1p.</b>            |
| <b>V</b>               | <b>Odpowiednia kompozycja</b><br>[przedstawienie się, sformułowanie celu, uzasadnienie prośby (propozycji), zakończenie w grzeczny sposób]                            | <b>1p.</b>            |
| <b>VI</b>              | <b>Obecność zwrotów do adresata</b><br>[1 – 2 poza nagłówkiem]  | <b>1p.</b>            |
| <b>VII</b>             | <b>Poprawność językowa</b><br>[dopuszczalne 2 błędy]  | <b>1p.</b>            |
| <b>VIII</b>            | <b>Poprawność ortograficzna</b><br>[dopuszczalne 2 błędy]<br><b>Kryterium dla ucznia z dysleksją</b><br><b>Wypowiedź jest komunikatywna</b> (pomimo błędów w zapisie) | <b>1p.</b>            |
| <b>IX</b>              | <b>Poprawność interpunkcyjna</b><br>[dopuszczalne 3 błędy]<br><b>Kryterium dla ucznia z dysleksją</b><br><b>Wypowiedź jest logicznie uporządkowana</b>                | <b>1p.</b>            |
| <b>X</b>               | <b>Estetyka zapisu oraz poprawne graficzne rozmieszczenie tekstu</b><br>[czystość, czytelność zapisu, brak skreśleń, marginesy, akapity]                              | <b>1p.</b>            |

Przeliczenie punktów na oceny (dopuszcza się możliwość stosowania + i -) :

10p. [bez żadnego błędu] → celujący

10p. → **bardzo dobry**

9 - 8p. → **dobry**

7 - 6p. → **dostateczny**

5 – 3p. → **dopuszczający**

2 – 0p. → **niedostateczny**